

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017) и члана 37 став 1 тачка 1 Статута Гимназије „20.октобар“ у Бачкој Паланци дел.бр.63/18 од 9.3.2018. Школски одбор Школе, на седници одржаној 21.3. 2018. године, једногласно, је донео

П Р А В И Л Н И К О ИСПИТИМА У ГИМНАЗИЈИ „20.ОКТОБАР“ БАЧКА ПАЛАНКА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником регулишу се: врсте испита који се полагају у Гимназији „20.октобар“ у Бачкој Паланци (у даљем тексту: Школа), начин полагања испита, рокови за полагање испита, заштита права ученика и начин вођења документације у вези испита.

Члан 2

У Школи се полагају:

1. разредни испити,
2. поправни испити ,
3. допунски испити ,
4. матурски испити,
5. испити за ванредне ученике
6. испити по приговору на оцењивање, оцену и испит .

Испити се полагају по предметима и разредима.

Члан 3

Сваком испиту претходи пријављивање за полагање подношењем пријаве у секретаријату школе.

Пријава испита за ванредне ученике се врши задње недеље текућег месеца за наредни испитни рок.

Распоред пријављивања и полагања испита утврђује директор за сваки рок и објављује на огласној табли школе најмање два дана пре дана одређеног за пријављивање, односно полагање испита.

Ученик у току једног дана може полагати један испит.

Члан 4

Сматра се да није положио испит ученик који из неоправданих разлога не приступи испиту или одустане од испита у току или пре испита.

Ако ученик достави оправдање о спречености да изађе на испит, пре дана одређеног за полагање испита и затражи одлагање испита, директор цени оправданост разлога и доноси одлуку о одлагању испита.

Члан 5

Испити се полагају усмено, писмено и усмено.

Испити се полагају пред испитном комисијом коју одређује директор школе. Комисију чине три члана од којих су најмање два стручна за предмет. Један од чланова комисије је председник.

Испитна комисија ради у пуном саставу, а оцену утврђује већином гласова својих чланова одмах након обављеног испита и саопштава је ученику.

Успех ученика на испиту оцењује се бројчаном оценом од 1 до 5.

Члан 6

Испитна питања садрже градиво наставног програма одређеног предмета.

Испитна питања су исписана на испитном листићу који кандидат извлачи из већег броја листића. На једном листићу налазе се по три питања, а број испитних листића мора бити за 10% већи од броја кандидата.

Члан 7

На усменом испиту ученик има право да се припрема за одговоре 10 минута.

Ученик се за време испита не може служити литературом и другим средствима која му испитна комисија није изричито одобрила, нити може користити помоћ других лица.

Члан 8

Ученик који омета ток испита, понаша се недолично или се служи недозвољеним средствима у току испита, може бити удаљен са испита и оцењен недовољном оценом.

Члан 9

О току испита води се одговарајући записник предвиђен Правилником о евиденцији у средњој школи.

Један образац може се употребити за полагање испита из више предмета.

Записник потписују сви чланови Комисије.

II РАЗРЕДНИ ИСПИТ

Члан 10

Разредни испит полаже ученик који из оправданих разлога није присуствовао настави више од једне трећине предвиђеног броја часова, а оцењивањем се утврди да није остварио прописане циљеве, исходе и стандарде постигнућа у току савладавања школског програма.

Ученици полагају разредни испит и из предмета из кога није организована настава .

Разредни испит полаже ученик у јунском и августовском испитном року.

Члан 11

За ученике који су упућени на полагање разредног испита због болести Школа организује припремни рад у трајању од најмање 10% годишњег броја часова наставе из предмета из кога се полаже тај испит.

Обим и распоред припремног рада утврђује Наставничко веће Школе.

Члан 12

Ученик је положио разредни испит ако из предмета који је полагао добије позитивну оцену. Ако ученик добије једну или две недовољне оцене на разредном испиту или не приступи полагању испита упућује се на поправни испит, под условом да са тим недовољним оценама нема више од две недовољне оцене.

Ученик који на разредном испиту добије више од две недовољне оцене није завршио разред.

Разредни испити се организују пре полагања поправних испита.

Члан 13

Ученик завршног разреда који је положио разредни испит има право да у истом испитном року полаже матурски испит

III ПОПРАВНИ ИСПИТ

Члан 14

Поправни испит полаже ученик који на крају другог полугодишта или на разредном испиту има до две недовољне оцене .

Поправни испит полаже ученик у школи у којој стиче образовање и васпитање у августовском, а ученик завршног разреда у јунском и августовском испитном року.

Члан 15

Ученик завршног разреда који није положио разредни испит има право да у истом испитном року полаже поправни испит.

Члан 16

За ученика који је упућен на полагање поправног испита у августовском испитном року Школа организује припремну наставу .

Члан 17

Изузетно, редован ученик који није положио поправни испит може да заврши започети разред у истој школи наредне школске године, у својству ванредног ученика поновним полагањем неположеног испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа. Када заврши разред ванредан ученик има право да се у истој школској години упише у наредни разред, у истом својству.

Члан 18

Ученик завршног разреда који не положи поправни односно матурски испит завршава започето образовање у истој школи у својству ванредног ученика полагањем испита уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа.

IV ДОПУНСКИ ИСПИТИ

Члан 19

Допунске испите полаже ученик коме је одобрен прелазак у другу школу, односно други образовни профил ради завршавања започетог школовања у истом трајању из предмета који нису били утврђени школским програмом, односно наставним планом и програмом који је ученик започео да савлађује.

У решењу директора којим је одобрен прелазак ученика из друге школе одређују се предмети из којих је ученик дужан положити допунске испите и рокови за полагање допунских испита.

Допунски испите полаже и ученик који је делимично завршио одређену школу у иностранству па се нострификацијом условљава полагање одређених испита, израдом одређених радова или провером знања.

После положених испита ученику се издаје сведочанство које садржи све предмете и оцене који су признати и предмете из којих је ученик положио испите. У рубрици НАПОМЕНА наводи се да је сведочанство издато на основу члана Закона о средњем образовању и васпитању који се односи на полагање допунских испита.

VI МАТУРСКИ ИСПИТ

Члан 20

До доношења нових планова и програма у складу са Законом о средњем образовању и васпитању („Сл.гласник РС“ бр.55/2013 и 101/2017) у Школи се полаже матурски испит. Матурски испит ученик полаже у јунском и августовском испитном року, у школи у којој је завршио разред.

Члан 21

Успех ученика на матурском испиту оцењује се бројчано, просечном оценом.

Ученик који је поправни испит полагао у јунском испитном року, полаже матурски испит у августовском испитном року.

Члан 22

Редован ученик који не положи матурски испит у августовском испитном року може тај испит да полага, као ванредан ученик, у испитним роковима утврђеним општим актом школе.

VII ИСПИТИ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ

Члан 23

Ванредан ученик полаже испит из сваког предмета утврђеног наставним планом и програмом, осим предмета за физичко васпитање ако је старији од 20 година.

Владање ванредног ученика не оцењује се.

Члан 24

Ванредан ученик може полагати највише 4 испита у једном испитном року.

У изузетним случајевима ванредан ученик може пријавити и више од 4 испита у једном испитном року, уз сагласност директора.

Члан 25

Ванредан ученик који започне са полагањем испита у једној школи може наставити са полагањем испита истог разреда у другој школи, с тим да му се позитивне оцене добијене на испитима признају на основу уверења о положеним испитима.

Члан 26

Уколико ванредан ученик не изађе на испит у року у коме је пријавио, извршена уплата се не признаје за следећи испитни рок уколико ученик не донесе писмено оправдање да је био спречен.

Члан 27

Ванредан ученик полаже испите на начин предвиђен чланом 3 - 9 овог Правилника.

VIII ИСПИТИ ПО ПРИГОВОРУ НА ОЦЕЊИВАЊЕ, ОЦЕНУ И ИСПИТ

Члан 28

Ученик његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе:

- 1) приговор на оцену из предмета и владања у току школске године;
- 2) приговор на закључну оцену из предмета и владања на крају првог и другог полугодишта;
- 3) приговор на испит.

Приговор на оцену из предмета и владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене.

Приговор на закључну оцену из предмета и владања на крају првог и другог полугодишта подноси се директору школе у року од три дана од дана добијања ђачке књижице, односно сведочанства, осим за ученике завршних разреда у року од 24 сата.

Приговор на испит подноси се директору школе, у року од 24 сата од саопштавања оцене на испиту.

Директор школе, у сарадњи са стручним сарадником и одељенским старешином, одлучује о приговору из става 1. тачка 1) овог члана у року од три дана, односно у року од 24 сата о приговору из става 1. тач. 2) и 3) овог члана, претходно прибављајући изјаву наставника.

Директор је дужан да предметном наставнику на чију оцену је уложен приговор, у року од три дана од доношења одлуке достави одлуку.

Ако оцени да је приговор основан и да оцена није јавно саопштена, образложена, односно да оцењивање није у складу са прописима, директор поништава оцену, појачава педагошко-инструктивни рад са наставником у установи и решењем образује комисију за проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика. Комисија има три члана, од којих су два стручна за предмет, односно област предмета.

Ако директор утврди да закључна оцена из предмета није изведена у складу са прописима или је приговор из других разлога основан, решењем поништава закључну оцену и упућује ученика на полагање испита.

Ако утврди да је оцена на испиту изведена противно прописима, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења приговора.

Уколико школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет, ангажује стручно лице из друге школе.

Наставник чија оцена је оспорена или на чији је предлог утврђена закључна оцена, не може да буде члан комисије.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

IX ЕВИДЕНЦИЈА О ИСПИТИМА

Члан 29

У Школи се води евиденција на прописаним обрасцима о испитима у складу са Законом о средњој школи и Правилником о садржају и начину вођења евиденције у средњој школи.

Евиденцију о испитима чине подаци о обављеним матурским испитима, разредним и поправним испитима, испитима ванредних ученика, допунским испитима, као и податак о називу рада који је саставни део одређеног испита.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Члан 31

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о испитима у Гимназији „20.октобар“ у Бачкој Паланци од 24.2.2010. бр.57-6/10

Председник Школског одбора

Снежана Ранисављевић

Правилник о испитима у Гимназији “20.октобар“ Бачка Паланка заведен је под деловодним бројем 72-1/18 од 21.3.2018. године, објављен је на огласној табли Школе дана 22.3.2018. године, а ступио је на снагу дана 30.3.2018. године.

Секретар Школе

Рамић Стана